

广东省青少年科技教育协会

粤青科教〔2020〕11号

关于印发《广东省青少年科技教育协会两大科技活动市级活动承办管理办法（试行）》的通知

各有关单位：

广东儿童创意建构大挑战活动和广东青少年机器人大挑战活动，是协会主办的具有全省示范性、导向性的两大科技活动。为更好推广活动，选拔市级优秀选手参加省级活动，协会制定了市级活动承办管理办法，现予印发。

受疫情影响，2020年协会两大活动将作如下调整：一是两大活动暂定10月下旬在东莞市同期同地举行，市级活动也将两大活动合并举办；二是为减少地市承办压力，今年由协会印发市级活动通知的，市级承办单位仅需承担协会派出裁判的人员费用和证书印刷费。

有兴趣组织开展市级活动的单位，请于7月10日前将承办材料发送至联系人邮箱。

附件：两大活动市级活动承办管理办法（试行）

广东省青少年科技教育协会

2020年6月23日

（联系人：曾静，电话：020-83522102，邮箱：421255657@qq.com）

附件

广东青少年科技教育协会两大活动 市级活动承办管理办法（试行）

广东儿童创意建构大挑战活动（原广东青少年科技模型大赛——儿童创意建构赛）创办于 2014 年，广东青少年机器人大挑战活动创办于 2020 年，是在广东省科学技术协会指导下，由广东省青少年科技教育协会（以下简称省青科教协）联合相关单位主办的两大全省示范性、导向性青少年科技活动。

儿童建构活动面向幼儿园大中班至小学 1-3 年级学生，是全省乃至全国科协系统首次举办的幼儿积木类科技活动，每年六一前后举行，现在已经覆盖全省 16 个地市，每年 200 多支队伍 600 多名师生参加。青少年机器人活动面向小学 4 年级至高中的中小學生，每年 10 月下旬举行，是一项全面打破传统的青少年机器人竞技活动。

为更好组织举办地级以上市的活动（以下简称市级活动），选拔优秀选手参加省级活动，特制定本管理办法。

第一章 承办主体及资质

第一条 承办主体：认同省青科教协的发展理念和活动组织管理模式的市级行政事业单位、市级社团组织和当地校外科技教育机构，均可申请承办市级活动。

市级指地级以上市，非县级市。校外科教机构指从事科技教育产品生产、师生培训或活动组织的民办教育机构或企业。

第二条 主体资质：社团组织和校外科教机构须具备如下条件。

1. 取得社团登记证、办学许可证或营业执照等合法经营资格，年检合格，无不良信用记录；
2. 具有一定面积的经营场所，社团组织至少有 2 名或以上专职人员，校外科教机构须有 10 名或以上专职人员；
3. 组织举办至少 1 次规模 200 名以上中小學生参加的活动。

第二章 活动组织

第三条 活动组织分为活动前筹备、活动时管理和活动后总结等三部分。

第四条 活动前筹备：主要包括印发通知、遴选场地、组织队伍、制定安全预案和筹集经费等。

1. 印发通知：经省青科教协授权后，市级行政事业单位、社团组织原则上独立发文组织和颁发证书；校外科教机构承办活动的，由省青科教协印发市级活动通知和颁发证书。

类别	地市单位发文主办	省青科教协发文主办
两大活动项目整合在一起	活动名称自定，亦可是“广东青少年机器人大挑战**选拔活动”	活动名为“广东青少年机器人大挑战**选拔活动”
两大活动分别举办	活动名称自定，亦可是“广东儿童创意建构或青少年机器人大挑战**选拔活动”	活动名为“广东儿童创意建构或青少年机器人大挑战**选拔活动”

(1) 地市单位发文主办：活动通知内容须以省级活动通知为准，可结合实际作适当微调。印发通知前，须向省青科教协提交电子版通知，要求不得改变活动规则、不得有违背活动公平公正的条款。

(2) 省青科教协发文主办：活动通知、活动指南等印刷或电子版材料的醒目位置中，加注协会的监督电话（020-83522102）和邮箱（421255657@qq.com）。通知和证书由协会统一印发，证书印数为师生各 1 份，内容包括证书编码、所获奖项、学生姓名、所在学校、辅导老师，如校外机构组队的，还将增加辅导机构名称。

2. 遴选场地：活动场地首选中小学校，有体育馆尤佳，其次在展览场地等。

3. 组织队伍：市级活动的学生总人数不超过 800 人。组队原则和要求参考省级活动的标准，结合当地实际作调整。例如，参加省级活动的各单位不得超过 2 支队伍，市级活动可适当放宽限制为 3-5 支。

4. 安全预案：活动前，市级承办单位须制定安全、医疗、卫生等安全预案，全体参加活动的师生必须购买人身安全意外保险。购买方式分为两种，一是由市级承办单位统一出资购买；二是由师生自行购买，须在报到前查验购买保险的凭证，未购买者取消活动资格。

5. 筹集经费：市级承办单位举办活动所需经费采用众筹方式，向承办学校、校外科教机构和相关企业寻求支持，经省青科教协批准后可以冠名、协办、鸣谢单位的方式回报资助单位，但不能是烟酒等有违青少年儿童身体身心健康的企业。

市级承办单位尽量不收取活动队伍费用。经费不足时，可适当收取奖牌证书、服装、餐费等活动材料费，但收费标准须经省青科教协审核同意。师生家长食宿交通原则上自理，因安全管理需要由承办单位统筹安排的，市级承办单位不得强制安排，师生家长自愿选择。

6. 服装设计：为树立两大活动的良好形象，省青科教协每年公布服装款式、颜色和标识等设计标准，市级承办单位可自行或向协会定点厂家购置市级活动服装，参加省级活动时仍可穿着。

第五条 活动时管理：主要包括重大活动、竞技执裁、安全管理、后勤服务等。

1. 重大活动：包括启动仪式或颁奖典礼，原则上只举办其中一项。需草拟议程、讲话稿和主持词，设计背景板，邀请领导出席，准备主持人和相关材料。

2. 竞技执裁：原则上由市级承办单位负责，包括人员组织、裁判志愿者培训和人员补贴等。省青科教协将派出 1-2 名人员监管活动组织，特别是执裁工作。

3. 安全管理：需要（1）围蔽竞技场所，不得让学生、老师和家长随意进出；（2）确保志愿者人员充足，便于竞技顺利开展。

4. 后勤服务：包括活动场所的布置、赛板道具的准备、计分表印

制和成绩统计，以及安排餐饮、交通、保险等各项工作。

第六条 活动后总结：主要包括媒体宣传、财务公开、证书印发和参加省级活动等。

1. 媒体宣传：邀请市级媒体报道活动，做好市级承办单位网站、微信公众号的宣传工作。特别提示：新闻报道需符合意识形态管理的有关要求和规定，不得涉及政治、宗教等敏感性的内容。

2. 财务公开：活动结束后 2 个月，社团组织和校外科教机构等市级承办单位，须通过网站或微信公众号对外公布市级活动收支情况。

3. 证书总结：活动结束后 2 个月内，市级承办单位须印发获奖证书，并向省青科教协提交总结材料。

4. 参加省级活动：市级承办单位承担组织当地优秀队伍参加省级活动的责任，需按照省分配的名额，选取市级活动的排前者参加；各市需选派 1-2 名协调员参加省级活动，所需费用可在市级活动结余经费中列支。参加省级活动的师生、家长往返交通、食宿费用各自承担。

第七条 市级承办单位可结合实际，设立协调组、活动组、竞技组、后勤组等工作小组，做好活动的筹备组织工作。

（一）协调组：负责活动的整体组织协调和接待工作，包括（1）整体策划活动各项筹备工作，拟定筹备工作相关方案；（2）联络协调省级组织单位，筹集活动资金；（3）负责活动的财务收入及支出工作；（4）负责活动各种资料归档及总结汇报等。

（二）活动组：负责启动仪式或颁奖典礼的组织实施工作，包括（1）策划、制定启动仪式或颁奖典礼方案；（2）邀请领导出席，准备活动相关材料；（3）做好礼仪和主持人等人员的培训彩排等。

（三）竞技组：负责活动竞技执裁组织实施工作，包括（1）严格按照活动相关规定组织各项活动的竞技执裁工作；（2）落实活动举办地，以及竞技场所和校园内外的设计布置；（3）负责志愿者招募、

培训和管理工作的；(4) 编印活动指南和各类证件等。

(四) 后勤组：负责活动宣传和后勤保障工作，包括(1) 草拟新闻稿，联系当地媒体采访报道，编辑发布微信公众号新闻；(2) 做好活动摄像和摄影；(3) 师生、家长、媒体、裁判等人员的报到服务；(4) 负责活动人员的食宿交通安排；(5) 制定治安、医疗、卫生、交通、消防预案，与相关部门做好安全卫生保障工作等。

第三章 申报流程

第八条 申报流程：(1) 首次申请：3月下旬前提交申请表及相关材料——省青科教协审核同意并出具授权书——5月上旬前举办市级活动——5月和10月下旬参加省级活动；(2) 再次承办：提交申请函。

第九条 市级承办单位享有如下权利。

1. 省青科教协对举办市级活动的地市适当增加省级活动名额。校外科教机构承办市级活动的，在省分配名额中可各组别预留1个名额直接送省，该名额须已参加市级活动，但可不与成绩挂钩。

2. 省青科教协授予承办市级活动的社团组织或校外科教机构“活动承办单位”牌匾或证书。

3. 市级承办单位可推荐1名专家，加入省级活动专家团队，为活动提供策划组织、规则修订等方面的决策咨询服务。

第十条 市级承办单位承担如下义务。

1. 市级承办单位需按照如下时间和要求，向省青科教协提交材料，原件均须加盖承办单位的公章。

序号	时间	材料清单
1	每年3月下旬前	原件：承办地市活动申请表（含申请函）
2	印发通知前	电子版：市级活动通知
3	举办活动前10天	原件：活动总方案、选手名单、安全预案 电子版：背景板及指南设计稿、新闻稿

4	活动后 2 个月内	原件：1000 字内的活动总结、获奖名单、财务结算单 电子版：5-10 张照片、其他宣传报道资料。
---	-----------	--

2. 市级承办单位需承担如下相关费用支出。

(1) 省青科教协派出人员的食宿及人员补助；

(2) 省青科教协是社团组织，无财政经费支持，因此由协会印发市级活动通知的，市级承办单位需支付一定的活动组织、证书印发等服务费用。

第四章 其他

第十一条 违规处理：出现如下情况，视情况轻重作出不同处理。

1. 执裁出现不公平、不公正情况的，省青科教协有权对活动成绩做出修正调整，情节严重的通过省青科教协网站和微信公众平台通报批评，乃至列入黑名单，取消往后活动的承办资格；

2. 出现违规收取师生、家长活动费用的，或举办活动以盈利性为目的，通过指定器材销售、高价收取食宿费用等行为达到谋取利益的，省青科教协有权对违规行为作出查处，并责成承办单位退还款项，情节严重的还将在协会网站和微信平台通报，乃至列入黑名单，取消承办资格。

3. 出现其他违规行为的，省青科教协将通过省级活动专家团队研究决定处理方法。

第十二条 本管理办法由广东省青少年科技教育协会制定解释，自 2020 年 7 月 1 日起执行，与省级活动相关通知、竞技规则具有同等的约束力。

附录：1. 承办地市活动申请表

2. 市级活动选手名单（格式）

承办地市活动申请表

申请函

广东省青少年科技教育协会：

我单位希望承接第**届广东青少年机器人大挑战**选拔活动，并由我单位发文主办（并由贵单位印发市级活动通知）。该活动的竞技项目包括儿童建构活动的****、****和机器人活动的****、****等**项。

我单位保证按照该活动文件通知、竞技规则的相关要求，遵守《市级活动承办管理办法》的有关规定，成功办好活动。

特此申请，请予支持为盼！

2010 年**月**日

（联系人：****，电话：****，手机：****）

单位情况简介

简要介绍单位经营场所面积、人员情况、组织中小学生学习活动情况，以及承办市级活动的条件措施，限 1000 字内。

黏贴单位登记证、办学许可证或营业执照复印件

黏贴法人代表身份证正反面复印件

附录 2

市级活动选手名单（格式）

一、小学组

序号	学生姓名	所在学校	辅导老师	辅导机构	获得奖项	证书编号
1	张小明 李小城	广州市东方小学 广州市人民小学	陈东明 黄达成	广州市快乐 教育公司	一等奖	协会填入
2						
3						

二、***组

序号	学生姓名	所在学校	辅导老师	辅导机构	获得奖项	证书编号
1	张小明 李小城	广州市东方小学 广州市人民小学	陈东明 黄达成	广州市快乐 教育公司	一等奖	协会填入
2						
3						

说明：（1）表格可用 EXCEL 格式；（2）学生姓名、所在学校、辅导老师均需在同一格内，学生来自两所不同学校的要分别对应学生的前后列写；（3）学校和辅导机构按单位公章的内容写明全称，无辅导机构的可不用填写；（4）证书编号由协会填入。

